



Uni Graz

ÖHandbuch

der ÖH Uni Graz

Version: Juni 2019

Inhaltsverzeichnis

1	Vorwort	4
2	Wissenswertes	5
2.1	ÖH-Wahlen	5
2.2	MitarbeiterIn, was jetzt?	5
2.3	Intranet & Schlüssel	5
2.4	Fragen, an wen?	6
2.5	Aufwandsentschädigung	6
2.6	Lesenswertes	6
3	Vertretungen	7
3.1	Studienvertretung (StV)	7
3.2	Fakultätsvertretung (FV)	8
3.3	Hochschulvertretung (HV)	9
3.3.1	Vorsitz der Hochschulvertretung	9
3.3.2	Referate	11
3.3.2.1	Referat für Bildung und Politik (BiPol)	11
3.3.2.2	Finanzreferat (FinRef)	12
3.3.2.3	Organisationsreferat (OrgRef)	13
3.3.2.4	Referat für Soziales (SozRef)	14
3.3.2.5	Referat für feministische Politik (FemRef)	16
3.3.2.6	Referat für ausländische Studierende (AuslRef)	17
3.3.2.7	Arbeitsreferat (ArbeitsRef)	18
3.3.2.8	Referat für Menschenrechte, Gesellschaftspol. & Ökologie (AltRef)	19
3.3.2.9	Referat für Öffentlichkeitsarbeit (PresseRef)	21
3.3.2.10	Referat für Menschen mit Behinderung (Referat für MmB)	22
3.3.2.11	Referat für Generationenfragen (GenRef)	23
3.3.2.12	queer-Referat (queerRef)	24
3.3.2.13	Kulturreferat (KultRef)	26
3.3.2.14	Referat für Internationales	27
3.3.2.15	Referat für Sport und Gesundheit (SportRef)	28
3.3.2.16	MaturantInnenberatung (MatBe)	29
3.4	Fix angestellte MitarbeiterInnen der ÖH Uni Graz	31
3.4.1	Susanne Haiberger (Sekretariat)	31
3.4.2	Antonia Pichler (Office/Sekretariat/Beratung)	32

3.4.3	Iris Trost (IT)	33
3.4.4	Petra Ehgartner (Rechtsberatung)	34
3.4.5	Karin Wiedenbauer (Buchhaltung)	35
3.5	Das ÖH-Servicecenter	36
3.6	Bundesvertretung (BV)	38
4	Gremien	40
4.1	Curriculakommission (CuKo)	40
4.2	Senat	40
4.3	Fakultätsgremium (FakGrem)	41
4.4	Berufungskommission (BeKo)/Habilitationsskommission (Habil)	41
5	Nachschlagewerke und Links	42

Impressum

Medieninhaberin, Herausgeberin und für den Inhalt verantwortlich:

Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Karl- Franzens-Universität Graz

Austrian National Union of Students at the University of Graz

Harrachgasse 21, 8010 Graz, Austria

Tel: 0316/380 - 2900; E-Mail: vorsitz@oehunigraz.at

Redaktion: Christina Schober, Markus Trebuch

Layout: Markus Trebuch, Alexandra Melmer

Aktualisierung und Erweiterung (3. aktualisierte Auflage): Alexandra Melmer

Trotz sorgfältiger Bearbeitung besitzt diese Broschüre keine Rechtsverbindlichkeit. Rechtliche Gültigkeit besitzen die Veröffentlichungen im Mitteilungsblatt der Universität Graz und Rechtsinformationssystem (RIS) des Bundes. Änderungen und Druckfehler vorbehalten. Es wurde eine einheitliche Form des Genderns gewählt, auch wenn z.B. gewisse Referate eine andere Form bevorzugen würden.

1 Vorwort

Hallo und herzlich willkommen im ÖHandbuch der ÖH Uni Graz!

Das ÖHandbuch ist ein Projekt des Referats für Bildung und Politik (BiPol) der ÖH Uni Graz und soll neuen wie alten ÖHasen/ÖHäsinnen einen Überblick über wichtige Einrichtungen an Uni und ÖH, über Formulare und über nützliche Links geben. Weiters wird mit dem ÖHandbuch jeder Abteilung der ÖH Uni Graz die Möglichkeit geboten, sich selbst vorzustellen.

Wir hoffen, dir mit diesem kleinen Leitfaden einen ausreichenden Überblick verschaffen zu können und wünschen dir eine tolle Zeit als MitarbeiterIn der ÖH Uni Graz!

Dein Referat für Bildung und Politik der ÖH Uni Graz:

Georg Ahammer, Hannah Christof (Referentin), Richard Kamnik, Sophia Knaus, Alexandra Melmer, Lisa Luisser, Tatjana Pichler, Lisa-Franziska Rauch, Andreas Resch, Gregor Weihs

2 Wissenswertes

2.1 ÖH-Wahlen

Die ÖH-Wahlen finden alle zwei Jahre statt (zuletzt im Mai 2019) und dienen der Ermittlung der StudierendenvertreterInnen der nächsten Legislaturperiode, die mit 1. Juli des Wahljahres beginnt. Bei den ÖH-Wahlen werden die VertreterInnen der Studierenden auf allen Ebenen gleichzeitig gewählt. Direkt gewählt werden können die Studierendenvertretung(en) (s. Kapitel 3.1 StV), die Hochschulvertretung(en) (s. Kapitel 3.3 HV) und die Bundesvertretung (s. Kapitel 3.4 BV). Die Studienvertretungen schicken je nach Größe des jeweiligen Studiums unterschiedlich viele VertreterInnen in die Fakultätsvertretungen (s. Kapitel 3.2 FV). Die FV-Ebene wird somit nur indirekt gewählt. Während jedeR Studierende zur StV-Wahl ihres/seines inskribierten Studiums antreten kann (Personenwahl), stellen sich für HV und BV Fraktionen zur Wahl (Listenwahl), die dann dem Wahlergebnis entsprechend MandatarInnen in die HV bzw. BV entsenden.

2.2 MitarbeiterIn, was jetzt?

Du bist jetzt MitarbeiterIn an der ÖH Uni Graz? Dann herzlich willkommen im Team! :) Anfangs empfiehlt es sich, mehr Zeit als unbedingt nötig in den Räumlichkeiten der Harrachgasse 21 zu verbringen, um möglichst viele verschiedene Leute auf der ÖH kennenzulernen, ins Gespräch zu kommen und auch um kennengelernt zu werden. Schau beizeiten auf einen Tratsch im Sekretariat oder auch in den Büros im Zwischengeschoß der Vorklinik vorbei, neue Gesichter sind bei uns immer gern gesehen. Weiters können dir die "VeteranInnen" auch sicher weiterhelfen, wenn du noch Fragen zum Leben als MitarbeiterIn hast. Genieß die Zeit, sammle Erfahrungen und nie vergessen: Alles wird gut!

2.3 Intranet & Schlüssel

Sowie du gewählteR MitarbeiterIn der ÖH (StV, HV) respektive ernannteR SachbearbeiterIn (SB) in einem der Referate (s. Kapitel 3.3.2) bist, hast du Recht und Anspruch auf einen Schlüssel, einen Intranet-Zugang und einen PC-Account. Der Schlüssel sperrt neben dem Seiteneingang zur Vorklinik, der Türe im Zwischengeschoß, die Küche, das Sitzungszimmer auch das Büro, zu dem du während deiner Tätigkeit als MitarbeiterIn Zugang benötigst. Der PC-Account ermöglicht dir die Anmeldung auf den ÖH-Computern, der Intranet-Account den Zugriff auf das ÖH-Intranet und auf deine E-Mail Adresse unter <http://intranet.oehunigraz.at>. Sowohl mit Schlüssel (20 € Kautions) als auch mit Intranet-Daten kann dich unsere Administratorin Iris Trost (s. Kapitel 3.3.4) versorgen.

2.4 Fragen, an wen?

In deinem Alltag als StudierendenvertreterIn wirst du immer wieder vor der Situation stehen, dass du manche Fragen von Studierenden oder auch von anderen Stellen nicht beantworten kannst. In diesem Fall ist es dann wichtig, über das Wissen zu verfügen, an wen man sich wenden kann. Neben zahlreichen Broschüren und Leitfäden (z.B.: Rechte und Pflichten, Sozialbroschüre) stehen einem auch die einzelnen Referate mit Rat und Tat zur Seite (s. Kapitel 5. II). Solltest du also eine spezielle Frage haben, kannst du dich jederzeit an die entsprechende Stelle wenden.

2.5 Aufwandsentschädigung

Generell ist die Arbeit an der ÖH eine ehrenamtliche Aufgabe. Jedoch gibt es teilweise (natürlich auch abhängig vom Aufgabengebiet) Aufwandsentschädigungen - kurz AE - für die MitarbeiterInnen. Wichtig ist: Wenn die Grenze von € 1.800,- im Kalenderjahr überschritten wird, also generell ab einer AE von 150 Euro pro Monat, erfolgt eine Meldung an das Finanzamt. Gerade in Bezug auf die Zuverdienstgrenze sollte man das im Hinterkopf behalten.

2.6 Lesenswertes

Ideal wäre es natürlich, wenn jede/r StudierendenvertreterIn das Hochschulgesetz (HSG), das Universitätsgesetz (UG), die Satzung der Uni Graz & der ÖH, die Gebarungsordnung der ÖH und das eigene Curriculum gelesen hätte. Das sind ganz schön viele Paragraphen, deshalb gibt es hier eine **„Literaturempfehlung“** von unserer Seite: *(In Kapitel 5 steht, wo ihr was findet!)*

- **HSG:** 3. Hauptstück: Organisation von Vertretungseinrichtungen - 1. Abschnitt: Allg. Bestimmungen über Studierendenvertreterinnen und Studierendenvertreter (3. Hauptstück, 1. Abschnitt)
- **UG:** II. Teil Studienrecht - 3. Abschnitt: Studierende - § 59: Rechte und Pflichten von Studierende (2. Teil, 3. Abschnitt, § 59)
- Sowohl die **Satzung** der Uni Graz & der ÖH, die **Gebarungsordnung** der ÖH Uni Graz und das eigene **Curriculum** solltet ihr euch in einigen ruhigen Minuten zu Gemüte führen - ihr werdet überrascht sein, wie viel Neues man noch lernen kann.

Natürlich soll euch diese Empfehlung nicht daran hindern, euch die vollständigen Gesetzestexte anzuschauen, aber für einen ersten Einblick sind die hier angeführten Teile besonders hilfreich.

3 Vertretungen

3.1 Studienvertretung (StV)

Wer sind wir?

Studienvertretung (StV)

Wie erreichst du uns?

<http://oehunigraz.at/studienvertretungen/>

Wofür sind wir zuständig?

Die Studienvertretung ist den Studierenden besonders nahe und setzt sich aus drei bis sieben (je nach Größe der Studienrichtung) gewählten MandatarInnen zusammen. Eine Studienrichtung ist mit dem jeweiligen Studienfach bestens vertraut und daher die primäre Anlaufstelle bei jeglichen Problemen, die im Laufe eines Studiums auftreten können. Dazu zählen regelmäßige Sprechstunden und laufende E-Mail-Beratung. Je nach weiterer Motivation bieten zahlreiche Studienrichtungen Veranstaltungen an. Dazu zählen einerseits studienrelevante Veranstaltungen, wie etwa Workshops oder Vorträge, aber andererseits auch Stammtische oder Ausflüge, die dem Vernetzen der Studierenden untereinander dienen sollen. Die StV entsendet Studierende in verschiedene Funktionen, so in die Curricula- und Berufungskommissionen, die Fakultätsvertretung und ins Fakultätsgremium. Zusätzliche Aufgabe ist es, dem FinRef das Protokoll der ordentlichen Sitzung zur Anweisung der Aufwandsentschädigungen abzugeben.

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

Auskunft bei Fragen zu einer Studienrichtung.

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

Detaillierte Auskünfte bei Anfragen und speziellen Problemstellungen (z.B. bei bildungspolitischen Fragen), Hilfe bei Problemen und Schwierigkeiten.

3.2 Fakultätsvertretung (FV)

Wer sind wir?

Fakultätsvertretung (FV)

Wie erreichst du uns?

<http://oehunigraz.at/fakultaetsvertretungen/>

Wofür sind wir zuständig?

Die Fakultätsvertretung steht eine Ebene über den Studienvertretungen (nicht hierarchisch) und setzt sich aus mindestens einer MandatarIn pro Studienrichtung der jeweiligen Fakultät zusammen, Studienrichtungen mit geringer Studierendenzahl werden jedoch teilweise zu Entsendegemeinschaften zusammengefasst. Manche Fakultätsvertretungen bringen auf eigenen Wunsch auch Fakultätszeitungen heraus. Der Fakultätsvertretung kommen im Wesentlichen folgende Aufgaben zu:

- Koordination und Networking der Studienvertretungen
- Verfügung über das Budget der FV
- Klärung von diversen Fakultätsangelegenheiten (z. B. Kooperation mit dem Dekanat)
- Beratungen innerhalb der Fakultät

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

Die Fakultätsvertretung ist in erster Linie die Anlaufstelle sämtlicher Studienvertretungen (StV) einer Fakultät und vor allem in beratender und koordinierender Funktion für diese tätig. Klärung von Anliegen, die den Kompetenzrahmen einer einzelnen StV übersteigen, sowie der vermittelnde Kontakt zwischen Studienvertretung und StudiendekanIn ist ein weiterer Schwerpunkt. Zusätzlich kann die FV auch in finanzieller Hinsicht aushelfen, wenn gewisse studienrelevante Veranstaltungen das Budget einer StV sprengen.

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

Detaillierte und rasche Auskünfte bei Anfragen.

3.3 Hochschulvertretung (HV)

3.3.1 Vorsitz der Hochschulvertretung

Wer sind wir?

Das Vorsitzteam besteht aus dem/der Vorsitzenden und zwei stellvertretenden Vorsitzenden

Wie erreichst du uns?

<http://oehunigraz.at/vorsitz/>

Wofür sind wir zuständig?

- Oberstes Vertretungs- und Entscheidungsorgan der ÖH Uni Graz
- Rechtliche Vertretung nach außen
- Abschluss von Verträgen im Namen der ÖH Uni Graz
- Vertretung der ÖH Uni Graz gegenüber Universitätsleitung, Politik und Gesellschaft
- Einsetzung der ReferentInnen
- Koordination der Referate, Fakultätsvertretungen und Studienvertretungen
- Führen der MitarbeiterInnendatenbank
- Aussenden von Informationen an Studierende
- Genehmigung aller Ausgaben der ÖH Uni Graz
- Führung der MitarbeiterInnen und Angestellten
- Ausstellung von Bestätigungen über Tätigkeiten bei der ÖH Uni Graz (ErstsemestrigentutorInnen, SachbearbeiterInnen, ReferentInnen etc.)
- Leitung von HV-Sitzungen
- Organisation und Durchführung der ÖH-Wahlen
- Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Genehmigung von Projekten
- Übersicht über aktuelle Projekte
- Bestätigung über deine Tätigkeit bei der ÖH Uni Graz
- Vertretung deiner Anliegen gegenüber dem Rektorat
- Bewerbung deines ÖH-Projekts
- Organisatorische Unterstützung
- Rechtliche Auskünfte und Ratschläge

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Rücksprache über geplante Projekte
- Information über laufende Projekte/Tätigkeiten
- Anzahl/Veränderungen bei SachbearbeiterInnen
- Verbesserungsvorschläge erhalten
- Vermittlung und Problemlösung
- Kreativität und Eigeninteresse
- Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Kritikfähigkeit und Geduld
- Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen (HSG, Satzung, Gebarungsordnung)

3.3.2 Referate

3.3.2.1 Referat für Bildung und Politik (BiPol)

Wer sind wir?

Referat für Bildung und Politik

Wie erreichst du uns?

<http://bipol.oehunigraz.at>

<https://www.facebook.com/bipol.oehunigraz/>

https://www.instagram.com/oehunigraz_bildung/

Wofür sind wir zuständig?

- Bildungspolitische und studienrechtliche Angelegenheiten
- Allgemeine Beratung der Studierenden (z.B. Studienwechsel, Studienbeitrag, allg. Anliegen, die über das Know-How der einzelnen StVen gehen etc.)
- Begutachtung von Curriculaentwürfen und studienrechtlichen Gesetzesvorlagen
- Bildungspolitische Aufklärungskampagnen und Protestaktionen
- Abhalten von studienrechtlichen Schulungen, Workshops oder Informationsveranstaltungen
- Erstellen von studienrechtlichem Infomaterial (Broschüren, Leitfäden, digitale Inhalte)

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Unterstützung bei studienrechtlichen Angelegenheiten
- Fragen zur Vorziehrefelung, zur kommissionellen Prüfung, Studienbeitrag(s-befreiung) etc.
- Unterstützung bei bildungspolitischen Veranstaltungen (Podiumsdiskussionen, Petitionen, etc.)
- Unterstützung bei „schwierigen“ studentischen Fällen
- Ablauf von Diplomstudien (Auslaufen des Studienplans) und individuelle Verlängerung, Schwierigkeiten mit ProfessorInnen, unrechtmäßig abgehaltene Prüfungen (in Zusammenarbeit mit Petra Ehartner)
- Informationen zu studienrechtlichen und bildungspolitischen Angelegenheiten z.B. Gesetzesänderungen

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

Detaillierte Informationen bei etwaigen Anfragen.

3.3.2.2 Finanzreferat (FinRef)

Wer sind wir?

Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten (oder einfach Finanzreferat)

Wie erreichst du uns?

<http://finanz.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Erstellung des Jahresvoranschlages und des Jahresabschlusses
- Erteilen von Auskünften über die wirtschaftliche Situation einzelner Kostenstellen oder der gesamten ÖH Uni Graz
- Abrechnung von Förderungen
- Bearbeitung sämtlicher Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Verwaltung der DienstnehmerInnen der ÖH Uni Graz
- Auszahlung der Aufwandsentschädigung
- Bearbeitung von Anträgen für Projekte
- Abrechnung von Projekten und Veranstaltungen
- Verhandlung und Verwaltung von Kooperationen der ÖH Uni Graz

Wie können wir dir helfen?

- Informationen zur finanziellen Abwicklung von geplanten Projekten und Veranstaltungen
- Informationen zur Gebarungsordnung, Budgets, etc.

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Detaillierte Informationen zu zukünftigen oder vergangenen Projekten und Veranstaltungen (z.B., „Warum habt ihr genau da Geld ausgegeben?“)
- Detaillierte Informationen zu Scheckabrechnungen und Projektabrechnungen
- Gewissenhafter Umgang mit Studierendengeldern
- Dokumentation aller Einnahmen und Ausgaben
- Einhalten der Gebarungsordnung (bitte unbedingt durchlesen)

Wie können wir uns gegenseitig helfen?

Die Finanzen sind oft kompliziert und der Überblick kann leicht verloren gehen. Daher bist du immer bei uns im Büro willkommen, damit wir gemeinsam Projekte und Veranstaltungen durchgehen können. Im Rahmen des gemeinsamen Austausches können wir sicherlich den einen oder anderen Fehler vermeiden. Natürlich freuen wir uns, zwischen den ganzen Anträgen auch einmal Gesichter zu sehen.

3.3.2.3 Organisationsreferat (OrgRef)

Wer sind wir?

Organisationsreferat

Wie erreichst du uns?

<http://organisation.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Information und Beratung der Veranstalter_innen
- Herausgabe eines Festleitfadens
- Erstellung unbepreister Umbuchungslisten
- Betreuung und Verwaltung des Zentrallagers und Inventur desselben (1x pro Semester)
- Betreuung und Kommunikation mit Großlieferanten (Zentraleinkauf)
- Verwaltung und Entlehnung einer Ton- und Lichtanlage
- Betreuung internen Geräte und Instandhaltung des Lastenrads
- Mitorganisation und Betreuung des Spritzer- und Glühweinstandes
- Betreuung der internen Kaffecke
- Mitorganisation interner Feste

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Hilfestellung und Betreuung bei Veranstaltungen
- Waren aus dem Zentrallager (Getränke, Deko, Licht- und Tonanlage, Geräte, ...)
- Milch, Kaffee, Zucker für die ÖH-Kaffecke

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Einhaltung von Fristen, damit wir besser planen können.
- Vorschläge für sinnvolle Anschaffungen für die ÖH.
- Informationen, wenn ein allgemein zugängliches Gerät defekt ist.

3.3.2.4 Referat für Soziales (SozRef)

Wer sind wir?

Referat für Soziales - Sozialreferat

Wie erreichst du uns?

<http://soziales.oehunigraz.at>

www.facebook.com/sozialreferatoehunigraz

Wofür sind wir zuständig?

- Beratung in sozialen Fragen bzw. zu Beihilfen und Förderungen
- Finanzielles
 - ▷ Studienbeihilfe
 - ▷ Familienbeihilfe
 - ▷ Stipendien
 - ▷ Waisenpension
 - ▷ Gebührenbefreiungen
 - ▷ Öffentlicher Verkehr, ...
- Versicherung
 - ▷ ÖH-Versicherung
 - ▷ Versicherungsberatung, ...
- Wohnen
 - ▷ Mietrechtsberatung
 - ▷ Wohnbeihilfe, ...
- ÖH Förderungen
 - ▷ Vergabe des Sozialtopfs
 - ▷ Vergabe der Mensabeihilfe
 - ▷ Vergabe des Sozialfonds
 - ▷ Mensastempel, ...
- Sonstige Förderungen
 - ▷ Fahrtkostenzuschuss für Lehramtsstudierende
 - ▷ Ausgabe der Vinzmarkt Einkaufsberechtigungen
 - ▷ Ausgabe des Kulturpasses (Hunger auf Kunst und Kultur), ...
- Beratungen zur Thematik Studieren mit Kind
 - ▷ Beurlaubung, Kinderbetreuung, ...
- Abhaltung von Veranstaltungen und Workshops zu sozialen Themen

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Beantwortung von Anfragen über Social Media, per E-Mail oder persönlich gestellt zu sozialen Themen
- Vorträge zu den Beihilfen, Förderungen, im Rahmen der Orientierungslehrveranstaltungen und Maturanten- bzw. Erstsemestrigenberatungen
- Vom Sozialreferat erstellte Leitfäden zu sozialen Fragestellungen

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

Zusammenarbeit im Austausch von referatsübergreifenden Inhalten.

3.3.2.5 Referat für feministische Politik (FemRef)

Wer sind wir?

Referat für feministische Politik

Wie erreichst du uns?

<http://frauen.oehunigraz.at> <https://www.facebook.com/femrefoehunigraz/>

Wofür sind wir zuständig?

- Erkennung und Analyse für die Verschränkung verschiedener Machtmechanismen wie strukturelle Misogynie, Sexismus, Klassismus, Homo- und Transfeindlichkeit, Rassismus sowie body-ism
- Vertretung der Interessen und Förderung von Studentinnen* an der Uni Graz
- Frauenförderung innerhalb der ÖH Uni Graz
- Konzipierung und Durchführung von feministischer Programmatik
- Sensibilisierung für feministische Themen
- Beratung und Hilfeleistung bei Diskriminierung, sexueller Belästigung
- Plattform für Kontakt und Austausch von Frauen untereinander
- Zusammenarbeit mit anderen frauenspezifischen Einrichtungen in Graz
- Unterstützung von frauenspezifischen Projekten in versch. Zusammenhängen
- Unterstützung einer familienfreundlichen Politik
- Stärkung von Autonomie, Selbstbestimmung und Existenzsicherung von Studentinnen*
- Stärkung einer gewaltfreien und demokratischen Universität

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Inhaltliche und praktische Zusammenarbeit bei Projekten zu feministischen oder genderbezogenen Themen
- Hilfe bei Problemen mit Diskriminierung, Sexismus und Stalking
- Unterstützung und Beratung bei Vereinbarkeitsfragen
- Vernetzung mit anderen frauenspezifischen Einrichtungen der Universität, Stadt und Land
- Beratung bei wissenschaftlichen Arbeiten mit einem Genderbackground

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Inhaltlicher Input und Informationsaustausch zu genderbezogenen/gesellschaftspol. Themen
- Zusammenarbeit bei Veranstaltungen und Projekten

3.3.2.6 Referat für ausländische Studierende (AuslRef)

Wer sind wir?

Referat für ausländische Studierende

Wie erreichst du uns?

<http://foreignstudents.oehunigraz.at>

<https://www.facebook.com/auslref/>

https://www.instagram.com/auslref_oehgraz/

Wofür sind wir zuständig?

- Beratung und Betreuung aller ausländischen Studierender zu den Themen Aufnahmevoraussetzungen, Förderungen, Stipendien, Arbeit etc.
- Hilfestellung für studierende Flüchtlinge

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Hilfestellung und Ansprechpartner für ausländische Studierende bei Problemfällen bezüglich Studium etc.
- Hilfe bei Beratung nicht-deutschsprachiger Studierender

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Informationen zu studienrichtungsspezifischen Problemen ausländischer Studierender
- Weiterleitung von ausländischen Studierenden

3.3.2.7 Arbeitsreferat (ArbeitsRef)

Wer sind wir?

Arbeitsreferat

Wie erreichst du uns?

<http://arbeit.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Alles zum Themenkreis „Studieren und Arbeit“
- Beratung und Information zu Jobangeboten, Praktika und Arbeitsrecht
- Jobmappe der ÖH und Jobbörse

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Hilfe bei Beratung arbeitender Studierender
- Informationen zu Arbeit und Studium

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Veranstaltungsbewerbung

3.3.2.8 Referat für Menschenrechte, Gesellschaftspol. & Ökologie (AltRef)

Wer sind wir?

Referat für Menschenrechte, Gesellschaftspolitik und Ökologie – Alternativreferat

Wie erreichst du uns?

<http://alternativ.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Organisation von Veranstaltungen in verschiedensten Formaten: Filmabende, Vorträge, Diskussionen, Themenabende, Workshops, Lesekreise, Demonstrationen, Exkursionen
- Abwicklung von Projekten und Abhaltung von Arbeitskreisen/-gruppen, welche sich für die Verbesserung der Situation von Studierenden am Campus einsetzen, Empowerment betreiben und wichtige gesellschaftspolitische Themen behandeln
 - ▷ z.B. Mobilität am und um den Campus, Nachhaltigkeit, Vernetzung ökologisch-interessierter Studierender, gesellschaftskritische Themen
- Stärkung von Minderheiten: Gruppen, Themen
- Förderung von kritischen Diskursen
- Solidarität mit anderen Gesellschaftsgruppen und Unterstützung bei deren Aktionen
- ÖH transparenter machen und basis-demokratische Strukturen fördern bzw. stärken
- Themen behandeln (auch in Kooperation mit anderen Referaten und externen Stellen)
 - ▷ z.B. Mobilität, Ernährung, Antisemitismus und Rechtsextremismus, Elitarismus, Ökologie im Allgemeinen, Urban Gardening, Alternative Bildung, Menschenrechte, Flüchtlingspolitik, Tierrechte, Alternative Ökonomien und Gesellschaftssysteme, Nachwachsende Rohstoffe, Unipolitik, Open Science, Sozialpolitik, Feminismus ...

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Einführung in die ÖH-Arbeit
- Unterstützung bei
 - ▷ Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
 - ▷ Betreuung von Arbeitskreisen
 - ▷ Erledigung von administrativen Aufgaben (z.B. Organisation von Projekten/Veranstaltungen)
- Relevante Informationen über Kontakte, Abläufe, Finanzierung etc.
- Unterstützung bei Veranstaltungen mit gesellschaftspolitischer Bedeutung

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Unterstützung und Übernahme (= selber durchführen) bei:
 - ▷ Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, Workshops etc.
 - ▷ Erledigung von Verwaltungs-, Administrationsaufgaben und Raumansuchen
 - ▷ Betreuung von Arbeitskreisen/-gruppen (administrativ und unterstützend)
 - ▷ Öffentlichkeitsarbeit (Betreuung: Homepage, Facebook)
 - ▷ Recherchearbeit für die Organisation
 - ▷ Emails auf der Alternativreferatsmailadresse beantworten
 - ▷ Unterstützung bei der Abwicklung von Beschlüssen in ÖH-Gremien (HV, Ausschüssen...)
 - ▷ Veranstaltungsbewerbungen
- Engagement anhand eigener Interessen und Stärken (= Einbringen eigener Projekte)
- Teilnahme an Besprechungen (Referats-intern und mit anderen ÖH-Stellen, auch mit externen)
- teilweise Vertretung deR ReferentIn
- Offenheit und Diskussionsbereitschaft

3.3.2.9 Referat für Öffentlichkeitsarbeit (PresseRef)

Wer sind wir?

Pressereferat

Wie erreichst du uns?

www.libelle.me

facebook.com/oehunigraz

instagram.com/oehunigraz

Wofür sind wir zuständig?

- Herausgabe der ÖH-Zeitschrift „Libelle“
- Betreuung der Blogpage libelle.me
- Betreuung der Social Media-Kanäle
- Newsletter-Themenbefüllung
- Öffentlichkeitsarbeit

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- die „Libelle“ als Plattform für studienrelevante Themen
- Ankündigungen von deinen Referatsveranstaltungen (Feste und größere Veranstaltungen via Facebook, anderes auch via Website und Newsletter)
- Unterstützung beim Design von Print und Online-Medien
- Unterstützung bei PR Konzepten für größere Veranstaltungen
- Ausborgen einer Kamera für Veranstaltungen (außer zu Festln)
- Infos zum Thema Fotorechte, Kommunikationsguidelines und Arbeiten mit digitalen Kanälen
- Know-How im Printmedien-Bereich
- Shitstorm-Prävention, angemessenes Verhalten und Unterstützung
- Wordpress 1x1

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Teilnahme an Redaktionssitzungen
- redaktionellen Inhalt (Text, Bild, ...) für Libelle Print und Online
- Dass du die Website deines Referates oder deiner StV/FV aktuell hältst
- Dass du über die Facebook Page deines Referates oder deiner StV/FV die Inhalte der ÖH-Facebookseite teilst - damit wir mehr Studierende informieren können
- Dass du uns rechtzeitig mitteilst, wenn etwas in den Newsletter soll
- Dass, wenn dich von unseren Aufgabengebieten etwas interessiert, du einfach mal auf einen Kaffee vorbeischaust

3.3.2.10 Referat für Menschen mit Behinderung (Referat für MmB)

Wer sind wir?

Referat für Menschen mit Behinderung

Wie erreichst du uns?

<http://barrierefrei.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Unterstützung Studierender mit Behinderung bei allen auftretenden Problemen
- Vertretung der Interessen beeinträchtigter Studierender
- Veranstaltungen (Stammtische, Workshops etc.)

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

Hilfe bei Beratung beeinträchtigter Studierender

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

Veranstaltungsbewerbung

3.3.2.11 Referat für Generationenfragen (GenRef)

Wer sind wir?

Referat für Generationenfragen – Generationenreferat

Wie erreichst du uns?

<http://generationen.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Bedarfsorientierte Beratung von Seniorstudierenden
- Unterstützung bei der Lösungsfindung von auftretenden Herausforderungen
- Austausch der Erfahrungen, welche im Rahmen des Studiums gesammelt wurden
- Organisation und Durchführung des "International Tea", eine Veranstaltung für den individuellen Erfahrungsaustausch zwischen den Studierenden aller Herkunftsländer
- Organisation von "Kräuterwanderungen" um ein Stück Natur in den Studiumsalltag zu bringen
- Zusammenarbeit mit Organisationen innerhalb der EU zum Thema "Studieren im Alter"

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Bedarfsorientierte Beratung als SeniorstudentIn
- Informationen über unser „generationenübergreifenden“ Veranstaltungen
- Erfahrungsaustausch
- Praxistipps für das Studentenleben
- Informationen über die Mitarbeit im Generationenreferat

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Unterstützung bei der Bewerbung unserer Veranstaltungen
- Mithilfe bei den Veranstaltungen
- Rückmeldungen deiner Erfahrungen in deinem Studium – Wie geht es Dir im Studienalltag?
- Anregungen für eine Erweiterung unseres Angebotes

3.3.2.12 queer-Referat (queerRef)

Wer sind wir?

Wir als queer Referate Graz an der ÖH Uni Graz, HTU Graz und ÖH Med Graz agieren gemeinsam als ein Referat, um unsere Mittel, Fähigkeiten und Reichweite bestmöglich zu nutzen.

Wie erreichst du uns?

queer@oehunigraz.at

queerstudent.at

facebook.com/qrgraz

instagr.am/queerreferategraz.

Wofür sind wir zuständig?

Wir sehen unsere Hauptaufgaben in der Bereitstellung von Informationen über LGBTIQ*-Anliegen und alternative Beziehungsformen und in der Vernetzung von Menschen mit ähnlichen Interessen mittels diverser Veranstaltungen. Wir setzen uns aktiv für die Gleichstellung und Gleichbehandlung aller Personen ein, vor allem durch die Organisation der Demonstration für gleiche Rechte (CSD-Parade). Wir unterstützen bei persönlichen Anliegen und im Falle von diskriminierenden Erfahrungen durch Kommiliton*innen oder Universitätspersonal. LGBTIQ* bezeichnet lesbische, schwule, bisexuelle, transgender, intergeschlechtliche, queer und asexuelle Personen, außerdem dient der Stern als Platzhalter für weitere sexuelle Orientierungen, Geschlechter und Identitäten.

Wir organisieren folgende Veranstaltungen:

- CSD-Parade: jedes Jahr im „Pride-Month“ Juni. Der Christopher Street Day erinnert jährlich an den ersten folgenschweren Aufstand der schwulen, lesbischen und transgender Personen gegen willkürliche Polizeigewalt 1969 in New York. Er ist ein Symbol für alle bisher überwundenen Hürden, erreichten Meilensteine und noch zu beseitigenden Ungerechtigkeiten gegenüber LGBTIQ*-Personen.
- queer Unifest: jedes Semester. Das queer Unifest bietet Raum für LGBTIQ*-Personen gemeinsam zu feiern und einander kennenzulernen, in einer Atmosphäre, in der Menschen sie selbst sein dürfen.
- Queerriot - queerfeministisches Fest: jedes Frühjahr. Im Rahmen dieses zweitägigen Fests finden Workshops, Ausstellungen, Vorträge, Filmvorführungen und Konzerte mit queerfeministischen Themenschwerpunkten statt.
- queer Stammtisch: jeden zweiten Montag im Monat, in den Ferien einmal im Monat. Der Stammtisch dient dem offenen Austausch bei Essen und Getränken in entspannter Atmosphäre.

Unregelmäßig veranstalten wir Workshops, Vorträge, Filmabende, Spieleabende, Sportevents, ... Genaue Informationen findet ihr auf queerstudent.at/events und facebook.com/qrgraz/events.

Wir bieten außerdem:

- Queer Buddy: Unsere Buddys treffen sich mit Menschen, die nicht alleine zu unseren Events kommen möchten, weil sie z.B. noch niemanden kennen oder vorab mehr Informationen darüber möchten, wer wir sind und was wir tun. Die Buddys stellen sich auf queerstudent.at/queer-buddy vor.
- Bibliothek & Mediathek: Wir bieten eine umfangreiche Sammlung von Sachbüchern, Belletristik und DVDs von Dokumentationen und Spielfilmen zum kostenlosen Verleih an. Ihr findet den Katalog auf queer.librarika.com, der Bestand wird laufend erweitert!

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Unterstützung bei Inhalten, die durch sensible Formulierung Rücksicht auf LGBTIQ*-Personen nehmen sollen
- Diverse Informationsmaterialien wie Flyer unterschiedlicher Organisationen im queer Bereich, Literatur, Links.

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Tatkräftige Unterstützung bei unseren Projekten sowohl als Helfer*in bei der Ausführung, als auch durch das Verbreiten unserer Events auf Facebook, Instagram oder via Mundpropaganda.
- Interesse an und Engagement für queer Themen und Veranstaltungen

3.3.2.13 Kulturreferat (KultRef)

Wer sind wir?

Kulturreferat

Wie erreichst du uns?

<http://kultur.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Kulturelle Veranstaltungen mit Bildungscharakter
- Schaffung und Betreuung kultureller Plattformen
- Betreuung des „blog4tickets“-Projekts
- Aktuelle Information zum Grazer Kulturgesehen
- Beratung von Studierenden bei Planung eigener kultureller Projekte

Das Kulturreferat der ÖH Uni Graz möchte den Studierenden die Möglichkeit bieten, sich mit vielfältigen kulturellen Medien auseinandersetzen zu können. Die Beschäftigung mit österreichischer Kultur sowie die Förderung von und Sensibilisierung für Interkulturalität werden in gleichem Maße angestrebt. Die Konstitution eines Diskursraums, an den entgrenzten Schnittstellen zwischen Wissenschaft, Kunst und Gesellschaft angesiedelt, soll die Austauschbeziehungen und Interaktionsmöglichkeiten zwischen Studierenden, Lehrenden und Kulturschaffenden verbessern. Diese Räume sollen im Rahmen unserer Veranstaltungen entstehen können.

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Aktuelle Information über das kulturelle Angebot der ÖH Uni Graz
- Aktuelle Information zum Grazer Kulturgesehen und mögliche Vergünstigungen
- Ermöglichung der kostenlosen Teilnahme am Grazer Kulturgesehen („blog4tickets“-Projekt)
- Unterstützung bei der Planung eigener kultureller Veranstaltungen

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Interesse am Grazer Kulturgesehen
- Aktive Teilnahme am Grazer Kulturgesehen
- Berichterstattung über das Grazer Kulturgesehen (z.B. in Form von Theaterkritiken)
- Eigene Beiträge zu Veranstaltungen und Projekten

3.3.2.14 Referat für Internationales

Wer sind wir?

Referat für Internationales

Wie erreichst du uns?

international.oehunigraz.at

Erasmus Student Network Uni Graz - ESN Uni Graz

<http://unigraz.esnaustria.org>

facebook.com/grazesn/

Wofür sind wir zuständig?

- Zusammenarbeit mit dem Büro für Internationale Beziehungen
- Organisation des Buddy-Programms für internationale Studierende
- Organisation von Veranstaltungen für Austauschstudierende und Erasmus+ PraktikantInnen: Ausflüge, Sightseeing, Stammtische, kulturelle & soziale Events, Welcome und Goodbye Party
- Ausstellung ESNcard für Austauschstudierende, Erasmus+ PraktikantInnen und MentorInnen
- Lokale, nationale und internationale Kooperationen für Vergünstigungen mit ESNcard (esncard.org)
- Wöchentlicher Newsletter für Austauschstudierende, Erasmus+ PraktikantInnen und MentorInnen
- Betreuung von Facebook Gruppen

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Unterstützung bei Veranstaltungen für Austauschstudierende
- Unterstützung in Bezug auf Erasmus+ und ähnlichen Austauschprogrammen
- Kontakt mit lokalen und nationalen ESN Sektionen

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Detaillierte Informationen bei etwaigen Anfragen
- Weiterleitung von Anfragen von Austauschstudierenden an uns
- Interessante Events für Austauschstudierende

3.3.2.15 Referat für Sport und Gesundheit (SportRef)

Wer sind wir?

Referat für Sport und Gesundheit - Sportreferat

Wie erreichst du uns?

<http://sport.oehunigraz.at>

Wofür sind wir zuständig?

- Organisation sportlicher und gesundheitlicher Veranstaltungen
- Zusammenarbeit mit dem Universitäts-Sport-Institut (USI)
- Einsatz für die Erweiterung des Sportangebots für Studierende
- Aktivierung von Studierenden für sportliche Betätigung
- Zusammenarbeit in allen Bereichen mit allen Studienvertretungen
- Förderung von ÖH MitarbeiterInnen mit Schulungen

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Anmeldung zu Sportwettbewerben und ÖH-Schitagen
- Kontaktdaten zu KooperationspartnerInnen
- Organisatorische Hilfe bei Veranstaltungen
- Beantwortungen von gesundheitlichen Fragen
- Weiterführende Informationen zu Sportarten und Trainingskonzepten
- Ratschläge bei ÖH internen Fragestellungen

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Veranstaltungsbewerbung
- Wille zur Zusammenarbeit
- Ideen für sportliche und gesundheitliche Veranstaltungen

3.3.2.16 MaturantInnenberatung (MatBe)

Wer sind wir?

Die MaturantInnen-Beratung ist Teil des 18 Plus Projektes, eine Initiative des Bundesministeriums für Bildung, Wissenschaft und Forschung. Das Programm 18plus soll dazu beitragen, die Jugendlichen der Vormatura- bzw. der Maturaklasse zu unterstützen, die Ausbildungs- und Studienwahl besser ihren Neigungen und Fähigkeiten anzupassen. Die MaturantInnen-Beratung wurde 2012 Kooperationspartner in diesem Programm und wird derzeit von Bernadette Holler koordiniert.

Wie erreichst du uns?

<http://matbe.oehunigraz.at/>

<https://www.facebook.com/matbeoehunigraz/>

Instagram: matbeoehunigraz

Wofür sind wir zuständig?

- Hauptsächlich besuchen wir steiermarkweit Schulen um dort Vorträge zum Thema Studienwahl, Studienbeginn, Studienalltag, Studienfinanzierung und Studieren im Ausland zu halten. Bei diesen Schulterminen haben die Schüler_innen auch die Möglichkeit individuelle Fragen zu klären. Da die MaturantInnen-Beratung ein Kooperationsprojekt ist, ist unsere Beratung inhaltlich auf die steirische Hochschullandschaft ausgerichtet und hat nicht nur die Uni Graz zum Fokus.
- Neben diesen Schulterminen ist das Tätigkeitsfeld der MatBe die Konzeption und Organisation der Studienmesse (auch Studien- und MaturantInnen-Beratung genannt), die jedes Jahr im Februar vor den Semesterferien stattfindet.
- Zusätzlich veranstaltet die MatBe bei Bedarf Campusführungen in Kleingruppen für SchülerInnen.
- Unser Team berät ebenso an externen Messen und Beratungsveranstaltungen wie beispielsweise auf der BeSt³.
- Und last but not least stehen wir für Einzelberatungen während unserer Sprechstunden (Mo-Do 8.30-13.30) jederzeit zur Verfügung.

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Unterstützung bei Beratungsveranstaltungen
- Aktuelle Broschüren zur Beratung
- Kontakte zu Schulen

Was wir von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnten:

- Kooperation bei Projekten
- Informationsworkshops für das MatBe-Team, damit Änderungen bei Studien auch an das Beratungsteam an Schulen korrekt kommuniziert werden können
- Mithilfe bei Auf- und Abbau von Messeständen
- Verlässliche Mitarbeit von Referaten und Stundenvertretungen bei der Studienmesse

3.4 Fix angestellte MitarbeiterInnen der ÖH Uni Graz

3.4.1 Susanne Haiberger (Sekretariat)

Wer bin ich?

Susanne Haiberger, Sekretärin an der ÖH Uni Graz

Wie erreichst du mich?

<http://sekretariat.oehunigraz.at/>

Wofür bin ich zuständig?

- Persönliche, telefonische und Email-Auskunft für alle Studierenden und StudienanwärterInnen
 - ▷ Verwaltung der Informationsbroschüren
 - ▷ Anmelde Listen für Veranstaltungen
 - ▷ Kartenverkauf für Veranstaltungen
 - ▷ Unterstützung der ehrenamtlichen MitarbeiterInnen der ÖH
 - ▷ Administrative Aufgaben
 - ▷ Büromittelbedarfsbeschaffung
 - ▷ Kontakt mit den verschiedensten Abteilungen der Universität
 - ▷ Reparaturbedarfserfassung
 - ▷ Kontaktperson für die Kinderbetreuungseinrichtung M.A.M.A.
 - ▷ Bearbeitung und Weiterleitung der ÖH-internen und externen Formulare
 - ▷ Postbearbeitung (Ein- und Ausgang)
 - ▷ Schriftverkehr
- Vergabe des Mensastempels

Was du von mir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

Beratung und Unterstützung in allen Fragen der ÖH Arbeit.

Was ich von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnte:

Detaillierte Informationen zu Arbeiten, die ich für Dich übernehmen bzw. erledigen soll.

3.4.2 Antonia Pichler (Office/Sekretariat/Beratung)

Wer bin ich?

Antonia Pichler, Allrounderin an der ÖH Uni Graz (Office/Sekretariat/Beratung)

Wie erreichst du mich?

Mail: antonia.pichler@oehunigraz.at

Telefon : 0316 380 2910

www.office.oehunigraz.at

oder du schaust bei mir im Büro vorbei :)

Wofür bin ich zuständig?

- Merchandise
 - ▷ du brauchst Werbeartikel oder benötigst etwas Spezielles für ein Projekt? Dann bist du bei mir richtig! Ich helfe dir bei den Angeboten und der Bestellung
- Formulare, Rechnungen, Projektanträge, ...
 - ▷ ich nehme alle Formulare, Anträge und Rechnungen der ÖH Uni Graz entgegen und bringe sie an die richtige Stelle. Gerne gehe ich mit dir nochmal alles durch, wenn etwas unklar ist oder du Hilfe beim Ausfüllen brauchst
- Post Ein- und Ausgang
 - ▷ von mir bekommst du die Post und ich versende auch die Post
- ÖH Caddy
 - ▷ als MitarbeiterIn kannst du dir zu ÖH Zwecken den ÖH Caddy ausborgen, bei mir bekommst du den Schlüssel und kannst ihn für bestimmte Tage reservieren lassen
- Vertretung für Susanne Haiberger
 - ▷ wenn Susanne Haiberger nicht im Sekretariat ist, dann bin ich es

Was du von mir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

Werbemittel, Hilfe bei den Formularen oder Anträgen, Fragen zur ÖH, wenn du nicht weißt wen du fragen sollst oder Arbeitsabläufe unklar sind

Was ich von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnte:

Deinen Namen, deine Kontaktdaten und bestenfalls dein Gesicht damit ich weiß wer du bist und was du machst :)

3.4.3 Iris Trost (IT)

Wer bin ich?

Iris Trost, IT-Administration

Wie erreichst du mich?

<http://it.oehunigraz.at/>

Wofür bin ich zuständig?

- Betreuung der Computerarbeitsplätze in den ÖH-Büros
- Betreuung des Web-, Mail-, List- und Anmeldeservers
- Betreuung der Drucker in der Vorklinik, Zwischengeschoss
- Verwaltung des elektronischen Schlüsselsystems
- Hard- u. Softwareanschaffungen
- Betreuung von downloads.oehunigraz.at und it.oehunigraz.at
- Technischer Support & Weiterentwicklung von campusboard.at
- Kontakt zur Uni-IT (Reservierung von Tagungs-WLANs, Beamern etc.)
- Kontakt zu Uni bzgl. Telefonanlage

Was du von mir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Schlüssel für ÖH-Büros
- Computeraccounts zum Einloggen auf den PCs der ÖH
- E-Mailadressen = Intranet-Accounts
- Drucker-PINs zum Drucken in der Vorklinik, Zwischengeschoss
- Hilfe bei der Homepagegestaltung und der Verwendung von Wordpress
- Hilfe rund ums Intranet (Passwort vergessen? Schreib mir!)
- Hilfe rund um die Arbeit am PC (Passwort vergessen? Schreib mir!)
- Ersatzteile wie z.B. Kabel oder Tastaturen, wenn diese defekt sind
- E-Mail Verteilerlisten
- Installation von Software

Was ich von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnte:

- Den neuesten Studienleitfaden als Web-pdf für den Downloadbereich
- Bei Problemen mit der IT eine möglichst genaue Fehlerbeschreibung (ideal, wenn vorhanden: Fehlermeldung im Wortlaut und/oder Screenshot)
- Falls irgendein Defekt an einem Gerät auffällt oder etwas nicht mehr richtig funktioniert – bitte melde dich, ich bin diesbezüglich auf Feedback angewiesen

3.4.4 Petra Ehgartner (Rechtsberatung)

Wer bin ich?

Petra Ehgartner, Juristin an der ÖH der Universität Graz

Wie erreichst du mich?

<http://rechtsberatung.oehunigraz.at/>

Wofür bin ich zuständig?

- Studienrechtliche Beratung
- Rechtsfragen der Studienförderung (Familienbeihilfe, Studienbeihilfe)
- Auskünfte zu Arbeitsrecht, Sozialversicherung und Steuerrecht
- Beratung internationaler Studierender (Aufenthaltsrecht ...)
- Interne Ansprechpartnerin für Vertragsgestaltung, organisationsrechtliche Belange, etc.
- Stellungnahmen zu Gesetzesentwürfen im Bereich des Studien- und Studienförderungsrechts

Was du von mir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Auskünfte zu studienrechtlichen Fragen (Zulassung, Rechtsschutz bei Prüfungen, Anerkennung, Studienbeitrag etc.)
- Unbürokratische Hilfe im Falle von Problemen, Intervention bei Lehrenden oder universitären Verwaltungsorganen
- Unterstützung bei Unklarheiten im Zusammenhang mit studentischen Nebenjobs
- Hilfe bei der Beurteilung von Ansprüchen auf diverse finanzielle Unterstützungsleistungen
- Bekämpfung von Bescheiden der Stipendienstelle, des Finanzamts oder der Universität

Was ich von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnte:

Vollständige Unterlagen und detaillierte Informationen für eine rasche Bearbeitung der Anfragen.

3.4.5 Karin Wiedenbauer (Buchhaltung)

Wer bin ich?

Karin Wiedenbauer, Buchhaltung und Personalbüro der ÖH Uni Graz.

Wofür bin ich zuständig?

- Annahme, Verbuchung und Überweisung der eingereichten Belege (in der Buchhaltung beginnt der Beleglauf für Rechnungen, Werkverträge, Honorarnoten, etc.)
- Erstellung von Ausgangsrechnungen (für Inserate, Kooperationen, Projektbeteiligungen, etc.)
- Anmeldung von Bediensteten und MitarbeiterInnen bei der GKK
- Abrechnung von Dienstverträgen und Bezügen
- Auskünfte über die Kostenrechnung an Kostenstellenverantwortliche und andere berechnigte Personen

Was du von mir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Informationen zur eigenen Kostenstelle (Budget)
- Informationen zur Abrechnung von Festen, Vorschüssen, Projekten, etc.
- Einreichung von sämtlichen Belegen
- Anmeldung eines Dienstvertrages (z.B. für die Erstsemestrigenberatung)
- Erstellung einer Ausgangsrechnung mit dem dafür vorgesehenen Antragsformular

Was ich von dir als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könnte:

- Ordnungsgemäße und vollständige Belege, Projektabrechnungen, Dienstverträge, etc.
- Auskünfte zu unvollständig oder zu spät eingereichten Belegen, Projektabrechnungen, Dienstverträgen, betroffenen Kostenstellen, etc.

3.5 Das ÖH-Servicecenter

Wer sind wir?

Servicecenter der ÖH Uni Graz, in der Harrachgasse 23, 8010 Graz
Tel.0316/38 46 70, www.oeh-servicecenter.at
Öffnungszeiten Mo-Do 8:30-17.00, Fr 8:30-16:00

UNI-Buchladen in der Zinzendorfgasse 25, 8010 Graz
Tel. 0316 32 79 52, www.uni-buchladen.at
Öffnungszeiten Mo-Fr. 9:00-18:00, Sa von 9:00-13:00

UNI-SHOP direkt am Campus RESOWI
www.oeh-servicecenter.at
Öffnungszeiten Mo-Do 8:30-17.00, Fr 8:30-16:00

UNIPRESS VERLAG Graz
verkauf@unipress-graz.com

Wofür sind wir zuständig?

Servicecenter der ÖH-UNI Graz

- Diplomarbeiten – Druck- u. Bindeservice, Buchbinderei, www.oeh-servicecenter.at
- Verkauf von Skripten, Fachbüchern
- Druck- u. Kopierservice, (Flyer ,Folder, Plakate, Bücher etc.)
- Verkauf von Lehrmitteln und Büromaterial
- Verkauf von Medizinprodukten (Stethoskopen, Labormänteln etc.)

UNI-Buchladen

- Verkauf von Fach-Sachliteratur sowie Lehrbüchern
- Verkauf Belletristik
- Bookservice Lieferung innerhalb 24-48 Std. ohne Mehrkosten!!!

UNI-SHOP

- Verkauf von Fach-Sachliteratur sowie Lehrbüchern
- Verkauf von Lehrmitteln und Büromaterial

UNIPRESS-VERLAG

Der Uni-Press Graz Verlag wurde ins Leben gerufen, um speziell Angehörigen der Grazer Universitäten die Veröffentlichung von wissenschaftlichen Titeln in guter Qualität zu günstigen Konditionen zu ermöglichen.

Was du von uns als ÖH-MitarbeiterIn brauchen könntest:

- Diplomarbeiten
- Druckservice
- Skripten
- Sach- und Fachbücher
- Literatur/Belletristik
- Büromaterial
- Medizinprodukte

“TOP QUALITÄT ZU PREISEN DIE DU DIR LEISTEN KANNST“

3.6 Bundesvertretung (BV)

“Die Bundesvertretung der ÖH (kurz BV, rechtlich korrekter Name „Österreichische Hochschülerinnen und Hochschülerschaft“) vertritt die allgemeinen und studienbezogenen Interessen ihrer Mitglieder (über 300.000 Studierende). Die Bundesvertretung funktioniert analog wie die Hochschulvertretung und hat 55 MandatarInnen. Diese wählen Vorsitzende und ReferentInnen der Bundesvertretung, entsenden Personen in nationale und internationale Gremien und beschließen das Budget und die durchzuführenden Projekte. Seit 2015 wird die Bundesvertretung wieder direkt gewählt.“

Aufgaben und Projekte der Bundesvertretung

Die Aufgaben der BV sind insbesondere solche, die Studierende an mehreren Hochschulen betreffen, so etwa direkte Verhandlungen mit bzw. in den für Hochschulen zuständigen Ministerien und Konferenzen. Derzeit werden unter anderem folgende Projekte und Aktivitäten von der BV durchgeführt oder sind dort organisatorisch angesiedelt:

- **MaturantInnenberatung (MatBe):**
Kooperation mit dem Ministerium (BMWFV) zur Beratung von MaturantInnen an Schulen und auf Bildungsmessen mit Zweigstellen in Österreich, auch an der ÖH Uni Graz.
www.maturantinnenberatung.at
- **Studieren Probieren (StudPro):**
Studierende bieten “Schnuppertermine“ für Studieninteressierte zum Besuch einzelner Lehrveranstaltungen. <https://www.studierenprobieren.at/>
- **Studienplattform:**
Strukturierte und laufend aktualisierte Auflistung aller Hochschul-Studien in Österreich mit organisatorischen Informationen und Kontaktadressen, Fristen, Zulassungsbestimmungen sowie allgemeinen Informationen zum Studium.
<https://www.studienplattform.at/kontakt>
- **Erstsemestigentutorien (eTut):**
Bereitstellung und Abwicklung von Ausbildungsseminaren für ErstsemstrigentutorInnen.
<https://etut.oeh.ac.at/>
- **Schwarzes Brett:**
Plattform zum Anbieten und Suchen von Jobs, Wohnungen und Praktika.
<https://schwarzesbrett.oeh.ac.at>
- **Progress:**
Zeitschrift der ÖH, in Rotation direkt an verschiedene Studierende gesendet, aber auch frei abonnierbar. <https://www.progress-online.at/>

- **Österreichweite Schulungen und Konferenzen:**

In regelmäßigen Abständen stattfindende Schulungen für StudierendenvertreterInnen zu aktuellen Themen.

- **Broschüren:**

Auflage und Versand von über 20 verschiedenen Broschüren zu Studien- und Beihilfenrecht sowie Bildungs- und Gesellschaftspolitik.

<https://www.oeh.ac.at/downloads>

- **ÖH-Versicherung:**

Unfall- und Haftpflichtversicherung für alle ÖH-Mitglieder durch Sonderbeitrag zum ÖH-Beitrag.

<https://www.oeh.ac.at/service/versicherung>

- **Qualitätssicherungs-Pool:**

Schulung und Bereitstellung von Studierenden als ExpertInnen für Qualitätssicherungsverfahren (Audits, Akkreditierungen, ...) an Hochschulen im In- und Ausland.

<https://qs.oeh.ac.at/informationen-zur-qs-pool-schulung>

4 Gremien

Für die im Folgenden behandelten Gremien ist die Geschäftsordnung (GO: https://static.uni-graz.at/fileadmin/Rechtsabteilung/GO_Senat_Kommissionen.pdf) des Senats und aller Senatskommissionen relevant. Diese weicht in einigen wichtigen Punkten von den euch von ÖH-Gremien bekannten Rechtsgrundlagen ab und deshalb ist die Kenntnis der GO des Senats und aller Senatskommissionen besonders zu empfehlen.

4.1 Curriculakommission (CuKo)

CuKos bestehen meist aus neun Mitgliedern (3 Studierende, 3 Mittelbau, 3 ProfessorInnen). Die Studierenden entsenden laut HSG. Die Nominierung erfolgt durch die/den KuriensprecherIn der Studierenden des jeweiligen Fakultätsbereichs bzw. bei überfakultären und interuniversitären Studien durch die/den KuriensprecherIn des Senats.

Die Curricula-Kommission hat folgende Aufgaben:

- Wahl und Abberufung eines/einer Vorsitzenden und eines/einer StellvertreterIn
- Erlassung und Änderung der Curricula für ordentliche Studien und Universitätslehrgänge
- Die Abgabe von Empfehlungen an den/die StudiendekanIn betreffend der Durchführung von Curricula
- Erstellung des Entwurfs für ein studienplankonformes Lehrangebot für den/die StudiendekanIn.
- Die Curricula-Kommission hat die LeiterInnen der betroffenen akademischen Einheiten anzuhören.

Die Funktionsperiode endet mit der Funktionsperiode des Senats.

4.2 Senat

Der Senat ist eines der Leitungsorgane der Universität. Der Senat der Uni Graz hat 26 Mitglieder (13 ProfessorInnen, 6 Mittelbau, 1 allgemeines Universitätspersonal und 6 Studierende).

Der Senat hat u. a. folgende Aufgaben:

- Erlassung und Änderung der Satzung
- Wahl eines Teils der Mitglieder des Universitätsrats
- Zulassung und Änderung der Curricula für ordentliche Studien und Lehrgänge
- Einsetzung von Kollegialorganen mit und ohne Entscheidungsbefugnis
- Erlassung von Richtlinien für die Tätigkeit von Kollegialorganen

4.3 Fakultätsgremium (FakGrem)

Jede Fakultät hat ein Fakultätsgremium mit höchstens 42 Mitgliedern. Diese setzen sich zusammen aus einer zuvor festgelegten Anzahl an UniversitätsprofessorInnen, jeweils halb so vielen VertreterInnen des Mittelbaus und der HochschülerInnenschaft (entsendet aus den StVen), sowie zwei VertreterInnen des allgemeinen Universitätspersonals (also zum Beispiel 10:5:5:2). Über eine Änderung der Größe des Fakultätsgremiums entscheidet das Fakultätsgremium mit Zweidrittelmehrheit.

Die Aufgaben des Fakultätsgremiums sind insbesondere:

- Stellungnahme zum Vorschlag für die Wahl des/der DekanIn und des/der VizedekanIn
- Erstellung eines Vorschlages für die Wahl des/der StudiendekanIn und des/der VizestudiendekanIn
- Beratung des/der DekanIn
- Diskussion der Ressourcenübersicht einmal im Semester
- Beratung der Fakultätsleitung insbesondere in Lehr- und Studienangelegenheiten, Forschungsangelegenheiten, Internationalisierung, Berufungs- und Habilitationsangelegenheiten, Gleichstellungsfragen
- Wahrnehmung von Anhörungsrechten, insbesondere zur Zielvereinbarung
- Einsetzung eines Beirates für Vorschläge zu Nachwuchsförderung und Personalentwicklungsmaßnahmen
- Einsetzung eines Vermittlungsbeirates für fakultätsinterne Konflikte

4.4 Berufungskommission (BeKo)/Habilitationskommission (Habil)

Für Berufungs- und Habilitationsverfahren sind eigene Kommissionen einzurichten, denen auch Studierende angehören.

Solltet ihr mit einem derartigen Verfahren in Berührung kommen, lest bitte sorgfältig die Satzungsteile Habilitationsverfahren (<https://rechtsabteilung.uni-graz.at/de/aufgaben/satzung/>) bzw. Berufungsverfahren sowie unseren Leitfaden

(<https://bipol.oehunigraz.at/infomaterial/habilitations-und-berufungskommissionen/>)!

5 Nachschlagewerke und Links

Hochschülerinnen- und Hochschülerschaftsgesetz (HSG):

Das HSG regelt die Errichtung und Organisation der Vertretung der Studierenden an Universitäten, Fachhochschulen und der Universität für Weiterbildung Krams. (<https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=20004626>)

Universitätsgesetz (UG):

Das Universitätsgesetz ist ein österreichisches Bundesgesetz, das das Universitätsrecht regelt. Es definiert Universitäten als vollrechtsfähige juristische Personen des öffentlichen Rechts (§ 4 UG). Der Bund ist zur Finanzierung verpflichtet (§ 12 UG), er schließt mit den Universitäten Leistungsvereinbarungen ab (§§ 13 und 13a UG) und ist Aufsichtsorgan (§§ 9 und 45 UG). (<https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=20002128>)

Uni-Satzung:

In der Satzung der Uni Graz sind Ablauf und Abwicklung verschiedener Vorgänge an der Uni festgeschrieben. So legt die Satzung beispielsweise fest, wie ein Berufungsverfahren abzulaufen hat, wie die Curriculakommissionen funktionieren oder etwa auch, wie die Festsetzung und Einhebung des Studienbeitrags abzulaufen hat. Nachfolgender Link zeigt, welche weiteren Bereiche in die Satzung fallen. (<http://rechtsabteilung.uni-graz.at/de/aufgaben/satzung/>)

ÖH-Satzung:

Diese Satzung gilt sinngemäß für alle Kollegialorgane der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Universität Graz (ÖH Uni Graz) einschließlich deren Ausschüsse, mit Ausnahme der Wahlkommission. (<https://downloads.oehunigraz.at/rechtliche-grundlagen/satzung/>)

Gebarungsordnung:

Diese Gebarungsordnung gilt für alle Organe (u.a. Referate, Organe gemäß § 12 HSG1998, Studienvertretungen) der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Universität Graz (ÖH Uni Graz), sowie deren Angestellte, MitarbeiterInnen und Personen, die mit der ÖH Uni Graz Rechtsgeschäfte abschließen wollen. (<https://downloads.oehunigraz.at/files/2019/01/201812-Gebarungsordnung.pdf>)

Downloads und Broschüren:

Formulare, Leitfäden, Broschüren und sonstige Downloads, die du im Alltag als ÖH-MitarbeiterIn brauchen kannst und wirst.

<http://downloads.oehunigraz.at/> & <http://downloads.oehunigraz.at/rechtliche-grundlagen/>